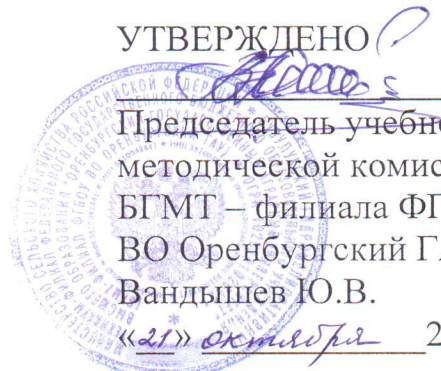


БУЗУЛУКСКИЙ ГИДРОМЕЛИОРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО


Председатель учебно-методической комиссии
БГМТ – филиала ФГБОУ
ВО Оренбургский ГАУ
Вандышев Ю.В.
«21» октября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Специальность 35.02.20 Технология производства, первичной переработки
и хранения сельскохозяйственной продукции

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Бузулук, 2025 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением

БЫЛО

СТАЛО

Основание: решение заседания ПЦК от «___» _____ №___
протокола

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы финансовой грамотности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые понятия финансовой сферы;
- существующие в России финансовые институты и финансовые продукты;
- способы получения информации о финансовых продуктах и институтах из различных источников;
- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Трудоемкость дисциплины 96 часов, в том числе:

Контактная работа – 84 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 12 часов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения дисциплины является формирование общих (ОК) компетенций:

| Код | Наименование результата обучения |
|-------|---|
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | 1 семестр |
|---|-------------|-----------|
| Трудоемкость дисциплины | 96 | 96 |
| Контактная работа | 84 | 84 |
| в том числе: | | |
| лекции | 32 | 32 |
| семинарские занятия | 52 | 52 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | | |
| вопросы, выделенные на самостоятельное изучение (составление конспекта) | 12 | 12 |
| Форма контроля – зачет | | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы финансовой грамотности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Формируемая компетенция |
|---|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Банки: чем они могут быть полезны | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Банковская система России. Текущие счета и банковские карты. Сберегательные вклады: как они работают и как сделать выбор | | OK 05 |
| | Семинарское занятие | 6 | |
| | Кредиты: когда их брать и как оценить. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов. Прочие услуги банков. Как работает банк. | | |
| Тема 2. Фондовый и валютный рынки: как их использовать для роста доходов | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Риск и доходность. Облигации. Акции. Как работает биржа и кто на ней может торговать. | 4 | OK 02 |
| | Семинарское занятие | | |
| | Формирование инвестиционного портфеля. | | |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Рынок Форекс. | | |
| Тема 3. Страхование: что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Страхование имущества: как это работает. Страхование здоровья и жизни. | 6 | OK 02 |
| | Семинарское занятие | | |
| | Как работает страховая компания. | | |
| Тема 4. Налоги: почему их надо платить и чем грозит | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Зачем нужны налоги и какие виды налогов существуют. Подача налоговой декларации | 6 | OK 06 |
| | Семинарское занятие | | |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
| неуплата | Как работает налоговая служба | | |
| Тема 5. Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение. | | <i>OK 09</i> |
| | Семинарское занятие | 6 | |
| | Как работает пенсионная система России | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Вопросы, выделенные на самостоятельное изучение: Какие программы пенсионного обеспечения и способы финансового обеспечения старости, помимо пенсии, существуют? Каковы преимущества и недостатки негосударственного пенсионного обеспечения через НПФ по сравнению с обязательным пенсионным страхованием? | | |
| Тема 6. Финансовые механизмы работы фирмы | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Эффективность компании, банкротство и безработица. | | <i>OK 04</i> |
| | Семинарское занятие | 4 | |
| | Трудовые отношения работодателя и сотрудников | | |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Деловая игра «Прием на работу» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Вопросы, выделенные на самостоятельное изучение: Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму? Что такое успешная компания? | | |
| Тема 7. Собственный бизнес: как создать и не | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму. Что такое успешная компания. Создание собственной компании шаг за шагом. | | <i>OK 03</i> |

| | | | |
|--|--|----|-------|
| потерять | Семинарское занятие | 8 | |
| | Разработка бизнес-плана. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | Вопросы, выделенные на самостоятельное изучение: Как работает бизнес-инкубатор. Как бизнес-инкубатор поддерживает начинающих предпринимателей. По каким вопросам можно получить консультацию у сотрудников бизнес-инкубатора. | | |
| Тема 8. Риски в мире денег: как защититься от разорения | Содержание учебного материала | 4 | OK 02 |
| | Экономические кризисы. Финансовое мошенничество. | | |
| | Семинарское занятие | 6 | |
| | Оценка и контроль рисков своих сбережений | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |
| | Вопрос, выделенный на самостоятельное изучение: Как обеспечить себе финансовую «подушку безопасности» в случае наступления экономического кризиса? | | |
| | Зачетное занятие по дисциплине | 2 | |
| Всего: | | 96 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, семинарских занятий, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – Кабинет социально-гуманитарных дисциплин:

- количество посадочных мест – 30
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- оборудование: мобильный мультимедийный комплекс: мультимедиапроектор ViewSonic PJ501, экран – 1шт., ноутбук для преподавателя с выходом в сеть "Интернет".

- учебно-методическая документация
-технические средства обучения:
тестовая оболочка JoliTest (JTRun, JtEditor, TestRun), пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы:
компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и доступом а электронную образовательную среду филиала:

- количество посадочных мест – 10
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- монитор – 10 шт.
- системный блок – 10 шт.
- клавиатура – 10 шт.
- компьютерная мышь – 10 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489654>.

2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496684>.

Дополнительная литература:

1. Основы страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00879-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489912>.

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489660>.

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14036-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495183>.

4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489654>.

5. Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 491 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14782-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497489>.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС Издательства «Лань», www.e.lanbook.com

2. ЭБС Юрайт, www.biblio-online.ru

Информационные ресурсы и услуги // Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [сайт] – Режим доступа <https://www.economy.gov.ru/>

Информационные ресурсы и услуги <https://mineconomy.orb.ru/> официальный сайт Министерства экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Умения: - использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора. | - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| Знания: - базовые понятия финансовой сферы; | - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |

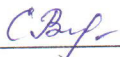
| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - существующие в России финансовые институты и финансовые продукты; | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| <ul style="list-style-type: none"> - способы получения информации о финансовых продуктах и институтах из различных источников; | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| <ul style="list-style-type: none"> - правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами. | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 16.05.2024 г., приказ № 581 и зарегистрированным в Минюсте России 17.09.2024 г., № 79491.

Разработала:  Баранова С.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК

Протокол № 2 от «20» октября 2025 г.

Председатель ПЦК  Филиппова С.В.
подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно - методической комиссии филиала

протокол № 2 от «21» октября 20 25 г.

Председатель учебно-методической комиссии  Вандышев Ю.В.
подпись